

UMOWA DSZOK...../2025

zawarta w Lubartowie w dniu r. pomiędzy:

Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. z siedzibą w Lubartowie, 21-100 Lubartów, ul. Parkowa 6, wpisaną do rejestru przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku VI Wydział Gospodarczy KRS nr 0000295810 kapitał zakładowy 14 351 500 PLN, NIP 714-000-20-20, REGON 060317799, Nr BDO 000001962: reprezentowane przez:

Prezesa Zarządu - Pana Grzegorza Samojluka

zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”

..... prowadzącym firmę/ działalność gospodarczą pod nazwą,
ul., NIP

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”, o następującej treści:

§ 1

Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest Regulamin udzielania zamówień przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Lubartowie na dostawy, usługi i roboty budowlane nie podlegające przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych stanowiący (Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 4/2021 z dnia 11.02.2021 r.)

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest „Remont opaski przy budynku mieszkalnym na ul. Lubelskiej 107 należącego do zasobu Gminy Miasto Lubartów” w zakresie zgodnym z ofertą Wykonawcy nr z dnia stanowiącą załącznik do umowy.
2. Do wykonania przedmiotu umowy Wykonawca użyje fabrycznie nowych materiałów, które mają odpowiednie normy, atesty, aprobaty techniczne, lub certyfikaty zalecane przez obowiązujące przepisy prawne. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy zgodnie z Polskimi Normami, zasadami sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami prawa budowlanego i warunkami niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że w obecności Zamawiającego przed złożeniem oferty i zawarciem umowy dokonał wizji lokalnej na terenie na którym mają zostać przeprowadzone niniejsze prace – ul. Lubelska 107 w Lubartowie oraz zapoznał się z wszelkimi okolicznościami faktycznymi i uwarunkowaniami technicznymi co do dostępu, mogącymi mieć wpływ na wykonanie umowy, zweryfikował przedmiar inwestorski i oświadcza, iż stanowi on wystarczającą podstawę do określenia wynagrodzenia ryczałtowego umownego oraz zrzeka się wszelkich roszczeń wynikających z ewentualnych nieścisłości czy braków zawartych w przedmiarze.

§ 3

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) Przekazanie placu budowy,
- 2) Wskazanie lokalizacji miejsca prac,
- 3) Dokonanie odbioru wykonanych robót w terminie 7 dni od daty zgłoszenia zakończenia robót przez Wykonawcę,
- 4) Zapłata Wykonawcy z tytułu należytego wykonania umowy wynagrodzenia w terminie i przy zachowaniu warunków ustalonych w umowie.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- 1) Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie obowiązującymi przepisami, normami, ze wskazówkami Zamawiającego oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną,
- 2) Zabezpieczenie prowadzonych robót,
- 3) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za teren budowy z chwilą przejścia placu budowy,
- 4) Zorganizowanie we własnym zakresie i na własny koszt zaplecza produkcyjnego i socjalnego niezbędnego do wykonania umownego zakresu robót, jeżeli wystąpi taka potrzeba,
- 5) Zapewnienie najwyższego stopnia czystości, porządku i estetyki terenu swoich robót oraz prowadzenie prac zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego, bhp, sanitarnymi i ochrony środowiska,
- 6) Wykonywanie prac na terenie wskazanym przez Zamawiającego nie może w sposób rażący zakłócać spokoju tj. prace winny odbywać się w godzinach od 6:00 do 22:00,
- 7) Zgłoszenie zauważonych uszkodzeń w sąsiedztwie terenu robót przed przystąpieniem do prac,
- 8) Wykonywanie prac w sposób nie kolidujący z pracą personelu Zamawiającego oraz w sposób nie łamiący przepisów sanitarnych, BHP i PPOŻ,
- 9) Po zakończeniu robót uporządkowanie terenu prowadzonych prac i przekazanie go Zamawiającemu,
- 10) Zgłoszenie zakończenia robót Zamawiającemu na piśmie.

3. Zamawiający jest uprawniony do kontrolowania prawidłowości wykonywania robót przez Wykonawcę, a w szczególności ich jakości, terminowości, użycia właściwych wyrobów, materiałów i sprzętu oraz przestrzegania wszystkich warunków zawartych w niniejszej umowie.

4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim w trakcie realizacji robót objętych niniejszą umową oraz za szkody wynikające z wadliwego wykonania robót ujawnione w okresie rękojmi. W przypadku wystąpienia osób trzecich z roszczeniami bezpośrednio do Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zwrócić Zamawiającemu wszelkie koszty przez niego poniesione. Wykonawca ponosi również odpowiedzialność za uszkodzenia i zniszczenia spowodowane przez Wykonawcę na terenie sąsiadującym z przekazanym Wykonawcy, szkody i zniszczenia spowodowane w wykonanych robotach na skutek zdarzeń losowych i innych, powstałe przed końcowym odbiorem przedmiotu umowy. W przypadku powierzenia części robót podwykonawcom, Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia lub zaniedbania podwykonawców i ich

pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

§ 4

1. Termin wykonania umowy – 15.09.2025 r.
2. Za wykonanie umowy strony zgodnie uznają datę podpisania protokołu odbioru robot bez wad istotnych.

§ 5

1. Wynagrodzenie ryczałtowe za należyte wykonanie przedmiotu niniejszej umowy strony ustalają na kwotę zł netto plus obowiązujący podatek% VAT, tj. zł brutto (słownie: złotych 00/100).
2. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za roboty niewykonane.
3. Strony ustalają, że dniem zapłaty wynagrodzenia dla Wykonawcy będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6

1. Zakończenie wykonania prac objętych niniejszą umową Wykonawca zgłasza na piśmie Zamawiającemu.
2. Zamawiający zobowiązuje się przystąpić do odbiorów robót wykonanych w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia ich do odbioru. Zamawiający dokonuje odbioru zgłoszonych robót z udziałem Wykonawcy.
3. Strony postanawiają, że z czynności odbioru robót wykonanych w ramach umowy sporządzony zostanie protokół odbioru końcowego zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad.
4. Z zastrzeżeniem i bez uszczerbku dla uprawnień i roszczeń Zamawiającego wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia Zamawiający wyznaczy termin na ich usunięcie,
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem to według swego wyboru:
 - a) Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać ponownego wykonania robót w ramach danego zadania, co do których są zastrzeżenia, lub
 - b) Zamawiający może zlecić ponowne wykonanie przedmiotu umowy osobie trzeciej na koszt Wykonawcy,
 - 3) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, lecz nie uniemożliwiają korzystania z przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający ma prawo do odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia za wykonanie umowy.
5. Koszty usuwania wad ponosi Wykonawca, a okres ich usuwania nie przedłuża umownego terminu zakończenia robót.
6. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o usunięciu wad oraz żąda wyznaczenia terminu na odbiór prac zakwestionowanych uprzednio jako wadliwych.

7. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwią użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, aż do czasu usunięcia tych wad.

§ 7

1. Końcowy protokół odbioru na wykonane roboty bez wad istotnych stanowi podstawę do wystawienia faktury za wykonane roboty.
2. Płatność będzie dokonana jednorazowo, przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy, w banku na nr konta w terminie 14 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Zapłata nastąpi z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności (z ang. split payment). Zmiana danych rachunku bankowego nie wymaga zawarcia aneksu do umowy lecz pisemnego poinformowania Zamawiającego
3. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z umowy, bez uzyskania uprzedniej pisemnej (pod rygorem nieważności) zgody Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza i zobowiązuje się, że na fakturach będzie umieszczał wyłącznie rachunek bankowy znajdujący się na liście rachunków bankowych (tzw. „białej liście”) czynnych podatników VAT, prowadzonej przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej. W przypadku wskazania innego rachunku, Zamawiający ma prawo się wstrzymać z zapłatą do czasu przedstawienia rachunku znajdującego się na białej liście. W przypadku gdy rachunek bankowy Wykonawcy zostanie zmieniony lub wykreślony z białej listy, Wykonawca niezwłocznie poinformuje o tym Zamawiającego wskazując aktualny rachunek bankowy znajdujący się na białej liście. W przypadku naruszenia zobowiązań opisanych w tym punkcie Wykonawca zobowiązuje się pokryć drugiej Stronie wszelkie szkody, koszty lub wydatki wywołane tym naruszeniem, w tym w szczególności wywołane brakiem możliwości zaliczenia wydatku do kosztów uzyskania przychodu, brakiem możliwości odliczenia VAT lub konieczności poniesienia solidarnej odpowiedzialności za zobowiązania podatkowe (w przypadku ustalenia solidarnej odpowiedzialności za zobowiązania podatkowe Zamawiający ma prawo do zwrotu całości wydatku na to zobowiązanie -prawo regresu).
5. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego niezwłocznie, nie później niż w terminie dwóch dni, o wszelkich okolicznościach mających wpływ na odliczenie podatku VAT przez Zamawiającego z faktur wystawionych przez Wykonawcę, w tym zmianie statusu podatnika VAT czynnego, zawieszeniu bądź zakończeniu prowadzonej działalności gospodarczej.

§ 8

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy na okresm-cy. Termin gwarancji rozpoczyna swój bieg od daty protokolarnego odbioru wykonanych robót.
2. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji wad, usterek w przedmiocie umowy Zamawiający zawiadamia Wykonawcę o powstałych wadach, a Wykonawca zobowiązuje się w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego do ich całkowitego i bezpłatnego usunięcia.

3. Postępowanie przy wystąpieniu wad w okresie gwarancji:
 - 1) o wykryciu wady Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie lub e-mailem na adres:@..... ,
 - 2) istnienie wad powinno być stwierdzone protokolarnie przy udziale Zamawiającego i Wykonawcy; w przypadku odmowy podpisania protokołu przez Wykonawcę bez uzasadnionej istotnej przyczyny tej odmowy, Strony ustalają, że protokół podpisany jednostronnie przez Zamawiającego jest wiążący,
 - 3) termin usunięcia wad określa Zamawiający w uzgodnieniu z Wykonawcą, przy czym ustala się, że termin ten nie może być dłuższy niż 14 dni od daty zgłoszenia na piśmie, faksem lub e-mailem,
 - 4) bezpłatne usunięcie wad przez Wykonawcę zostanie potwierdzone pisemnie przez Zamawiającego, po uprzednim pisemnym zgłoszeniu ich usunięcia przez Wykonawcę.
4. W okresie gwarancji Wykonawca ponosi odpowiedzialność w pełnej wysokości za szkody Zamawiającego i osób trzecich, spowodowane istnieniem wad ukrytych materiałów przez niego dostarczonych lub robót oraz szkody powstałe przy usuwaniu tych wad.
5. W przypadku bezskutecznego upływu terminu usunięcia stwierdzonych usterek Zamawiający ma prawo usunąć je we własnym zakresie lub zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi, a kosztami obciążyć Wykonawcę bez utraty praw gwarancji.
6. Okres rękojmi za wady wykonanych robót równy jest okresowi gwarancji.

§ 9

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie całości lub części robót osobie trzeciej (Podwykonawcy) tylko za pisemną zgodą Zamawiającego.
2. W przypadku realizacji robót w systemie podwykonawstwa Wykonawca wraz ze zgłoszeniem, o którym mowa w art. 647¹ kodeksu cywilnego zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu kopię umowy zawartej z podwykonawcą. Wykonawca, w umowie z podwykonawcą, obowiązany jest ustalić szczegółowy przedmiot robót budowlanych wykonywanych przez podwykonawcę oraz zasady płatności za roboty przez niego wykonane w taki sposób, aby umożliwić Zamawiającemu bezpośrednie przekazanie środków finansowych za roboty budowlane wykonane przez podwykonawcę na jego konto (cesja wierzytelności). Ponadto umowa o podwykonawstwo powinna spełniać następujące wymagania:
 - 1) być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
 - 2) precyzyjnie określać zakres robót powierzonych do wykonania podwykonawcy, w tym zawierać część dokumentacji projektowej dotyczącej wykonania tych robót oraz wskazywać terminy ich wykonania (nie dłuższe niż wynikające z niniejszej umowy),
 - 3) przewidywać termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy nie dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku,
 - 4) nie może wyłączać odpowiedzialności Wykonawcy względem Zamawiającego za realizację przedmiotu umowy,
 - 5) zawierać wymóg akceptowania wszelkich zmian oraz dalszych umów podwykonawczych przez Zamawiającego.

3. Wymogi dotyczące umów z podwykonawcami oraz rozliczeń z podwykonawcami stosuje się do dalszych podwykonawców.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie podwykonawców jak za własne działania niezależnie od podjętych przez Zamawiającego działań sprawdzających, wynikających z niniejszej umowy lub przepisów prawa.
5. W trakcie wykonywania umowy Zamawiający ma prawo żądać dokumentów (oświadczenia, dowody wpłaty) udowadniających uregulowanie należności wobec Podwykonawców i dostawców materiałów. Nieprzedstawienie dokumentów, o których mowa w zdaniu poprzednim powoduje, iż Zamawiający ma prawo zatrzymać część wynagrodzenia, jaka należy się Podwykonawcy lub dostawcy materiałów.

§ 10

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto ogółem, określonego w § 5 ust.1 za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w usuwaniu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto ogółem, określonego w § 5 ust.1 za każdy dzień zwłoki, licząc od upływu daty wyznaczonej na usunięcie wad,
 - 3) niewykonania lub odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto ogółem, określonego w § 5 ust.1.
2. Zamawiający ma prawo potrącić z należnego Wykonawcy wynagrodzenia naliczone kary umowne .
3. Z prawa do odstąpienia Zamawiający może skorzystać w terminie 45 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia.
4. Strony mają prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu Cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

§ 11

1. Zmiana lub uzupełnienie Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie pisma i wezwania kierowane przez Zamawiającego do Wykonawcy uważane będą za prawidłowo i skutecznie doręczone, jeżeli zostaną przesłane do Wykonawcy faksem lub pocztą elektroniczną.
3. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego o każdorazowej zmianie danych teleadresowych. Do czasu poinformowania Zamawiającego o dokonanych zmianach wszelka korespondencja przesyłana na dane wskazane w umowie będzie uważana za skutecznie doręczoną.

§ 12

1. Wykonawca zobowiązany jest posiadać aktualne i opłacone ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej przez cały okres wykonywania umowy.
2. W dniu podpisania umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopię polisy obejmującą powyższe ubezpieczenie wraz z dowodem uiszczenia składek w dniu podpisania umowy, a także na każde żądanie Zamawiającego w razie powzięcia wątpliwości przez Zamawiającego co do jej aktualności.

§ 13

Wykonawca/Dostawca/Zleceniobiorca zobowiązany jest doręczyć swoim pracownikom, przedstawicielom, itp. których dane przekazuje Zamawiającemu/Zleceniodawcy i zapoznać ich z klauzulą informacyjną Zamawiającego o poniższej treści:

„Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o., 21-100 Lubartów, ul. Parkowa 6, NIP 714-000-20-20, REGON 060317799, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku VI Wydział Gospodarczy KRS Nr 0000295810, wysokość kapitału zakładowego 14 351 500,00 zł; e-mail: pgk@pgk.lub.pl, nr BDO 000001962.
- 2) Administrator danych osobowych wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych poprzez adres e-mail: iod@pgk.lub.pl,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora i osoby trzeciej tj. jego kontrahenta w związku z zawarciem i wykonaniem umowy nr DSZOK...../2025 z dnia r. zawartej przez Zamawiającego z kontrahentem.
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas przedawnienia czynów karalnych i roszczeń wynikających z umowy, lecz nie krócej niż przez okres wymagany przez przepisy podatkowe dla przechowywania dokumentacji księgowej;
- 5) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla wykonania umowy, brak podania danych może uniemożliwić lub utrudnić wykonanie umowy;
- 6) Przetwarzanie podanych przez Panią/Pana danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO;
- 7) Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - e) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych w przypadku gdy zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, z wyjątkiem sytuacji, w których Administrator wykáže istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec tych interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem lub wykáže podstawy do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,

- f) prawo żądania usunięcia danych osobowych przetwarzanych bezpodstawnie.
 - g) prawo do przenoszenia Pani/Pana danych osobowych; prawo do przenoszenia danych osobowych przysługuje tylko co do tych danych, które przetwarzamy na podstawie Pani/Pana zgody oraz przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany.
 - h) Administrator nie ma zamiaru przekazywać danych poza obszar EOG.
- 8) Dane mogą być udostępniane podmiotom świadczącym usługi na rzecz Zamawiającego: IT, pocztowe, kurierskie, prawne,
- 9) Przetwarzanie danych może być powierzone podmiotom świadczącym na rzecz Administratora usług: serwisowych, IT, w tym hostingu.

§ 14

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego oraz inne ogólnie obowiązujące przepisy prawne.

§ 15

Spory wynikłe z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

*) Niepotrzebne skreślić

Wykaz załączników do umowy będących jej integralną częścią:

1.Oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA