

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.
ul. Parkowa 6, 21-100 Lubartów
NIP 714-000-20-20
REGON 060317799

WARUNKI ZAMÓWIENIA

dla postępowania o wartości szacunkowej poniżej 431 000 euro
prowadzonego na podstawie Regulaminu udzielania zamówień przez Przedsiębiorstwo
Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Lubartowie na dostawy, usługi i roboty budowlane nie
podlegające przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych
(Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 4/2021 Prezesa Zarządu PGK Sp. z o.o. z dnia 11.02.2021r.)

**Zakup wraz z dostawą polielektrolitu
do Oczyszczalni ścieków w Lubartowie**

Wspólny Słownik Zamówień CPV:

24542000-5 Polimery akrylowe

Marzec 2023



WARUNKI PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Rozdział I. Zamawiający

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. 21-100 Lubartów ul. Parkowa 6, wpisana do rejestru przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy KRS nr 0000295810 kapitał zakładowy 14 346 800 zł, NIP 714-000-20-20, REGON 060317799, BDO 000001962.

Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia

Przetarg nieograniczony na podstawie Regulaminu udzielania zamówień przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Lubartowie na dostawy, usługi i roboty budowlane nie podlegające przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych (Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 4/2021 Prezesa Zarządu PGK Sp. z o. o. z dnia 11.02.2021 r.)

Rozdział III. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z dostawą polielektrolitu w postaci emulsji w ilości szacunkowej 20 Mg +/- 20% do odwadniania osadu prefermentowanego na prasie tłokowo-ciśnieniowej Bucher w Oczyszczalni ścieków w Lubartowie. Wykonawca zobowiązany jest dokonać doboru polielektrolitu do właściwości fizyczno-chemicznych osadu; potwierdzeniem doboru polielektrolitu będą próby w skali technicznej, przeprowadzane na prasie tłokowo-ciśnieniowej Oczyszczalni Ścieków w Lubartowie; polielektrolit winien zapewniać minimalne odwodnienie osadu na poziomie 25% suchej masy. Zawartość substancji czynnej w emulsji 43-58%. Maksymalne zużycie polielektrolitu nie może przekraczać 15 kg na tonę suchej masy. Polielektrolit winien mieć postać emulsji i być pakowany w kontenerach po ok. 1000 kg oraz dostarczany do Oczyszczalni Ścieków przy ul. B. Mucharskiego w Lubartowie; Zamawiający wymaga dostarczenia najpóźniej na dzień otwarcia ofert bezpłatnej próbki polielektrolitu w ilości 50 kg w celu przeprowadzenia prób technicznych na prasie tłokowo-ciśnieniowej w oczyszczalni ścieków w Lubartowie.
2. Bezpłatna 50 kg próbka do badań, o której mowa powyżej zostanie dostarczona Zamawiającemu na koszt Wykonawcy na ul. B. Mucharskiego 46 w Lubartowie – Oczyszczalnia ścieków.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.
4. Próby prowadzone będą przez Zamawiającego w jednakowych warunkach dla wszystkich. Podczas prób technicznych dopuszcza się jedynie zmianę ilości podawanego roztworu polimeru oraz jego stężenie. Zamawiający wykona próby techniczne na polimerze oferenta samodzielnie. Oferent nie będzie miał prawa zakwestionowania wykonanych przez Zamawiającego prób. Zakłada się wykonanie 3 prób odwadniania na każdym z dostarczonych polimerów. Próby dla każdego z oferentów odbywać się będą innego dnia. Oferent ma prawo być obecnym przy wykonywaniu badań jego substancji po wcześniejszym telefonicznym ustaleniu terminu z przedstawicielem Zamawiającego.

Rozdział IV. Termin i miejsce wykonania zamówienia

Termin i miejsce realizacji: dostawy polielektrolitu do Oczyszczalni ścieków w Lubartowie w okresie 12 miesięcy od daty zawarcia umowy, wg potrzeb Zamawiającego.

Rozdział V. Opis warunków udziału Wykonawcy w postępowaniu oraz sposób dokonania oceny tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, co najmniej dwóch dostaw polielektrolitu w postaci emulsji w ilości nie mniejszej niż 20 Mg.
 - 2) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie w/w regulaminu.
2. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest złożyć dokumenty, o których mowa w rozdziale VI niniejszych Warunków Zamówienia.

Rozdział VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

1. Oświadczenie o spełnianiu Warunków Zamówienia - załącznik nr 2.
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - załącznik nr 3.
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Wykaz dostaw wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie z podaniem ich wartości, rozmiaru (ilości polielektrolitu), przedmiotu, dat wykonania, odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy zostały wykonane należycie – załącznik nr 4.
5. Karta charakterystyki polielektrolitu zgodna z wymaganiami ustawy z dnia 25 lutego 2011r., o substancjach chemicznych i ich mieszaninach (Dz.U.2018.143 t.j. z dnia 2018.01.17).
6. Dokument producenta potwierdzający procentową zawartość substancji czynnej w oferowanej emulsji.
7. Dokumenty, o których mowa w ust.1-2, 4 należy przedstawić w formie oryginałów, zaś z pkt 3, 5 i 6 oryginałów albo kserokopii poświadczonych przez Wykonawcę; w przypadku stwierdzenia, że przedstawione w/w kopie dokumentów są nieczytelne lub budzą wątpliwości co do ich prawdziwości, Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy przedstawienia oryginału.

Rozdział VII. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Oferta winna zawierać prawidłowo wypełnione dokumenty i oświadczenia:
 - 1) formularz OFERTA stanowiący załącznik nr 1,
 - 2) oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale VI Warunków Zamówienia,
 - 3) paraflowany wzór umowy stanowiący załącznik nr 5.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę; złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty spowoduje ich odrzucenie.
3. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim pod rygorem nieważności, na załączonych formularzach; oferta oraz wszystkie załączniki winny być ponumerowane i

podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, a w przypadku podpisu przez pełnomocnika należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub poświadczone przez Wykonawcę, udzielone zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami.

4. Ofertę i załączniki należy wypełnić w sposób czytelny i trwały; ewentualne poprawki muszą być czytelne i parafowane przez upoważnione do reprezentowania Wykonawcy osobę/osoby.
5. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie. Koperta powinna być oznaczona napisem: **„Zakup wraz z dostawą polielektrolitu do Oczyszczalni ścieków w Lubartowie” oraz nazwą i adresem Zamawiającego: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o., 21-100 Lubartów, ul. Parkowa 6. „Nie otwierać przed dniem 29.03.2023 r. godz.12⁰⁰”.**
6. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
7. Informacje składane w trakcie postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2020 r. poz. 1913), co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą „Nie udostępniać innym uczestnikom postępowania. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa”; powyższe dokumenty winny być załączone do oferty jako odrębna część, nie złączone z ofertą w sposób trwały.
8. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca; Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę, przy czym oferta ze zmianami oprócz oznaczeń z pkt 5 powinna być dodatkowo oznaczona określeniem „ZMIANA”; aby wycofać ofertę Wykonawca musi złożyć pisemne oświadczenie podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy; koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane i zostaną zwrócone Wykonawcy na jego wniosek.

Rozdział VIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Miejsce i termin składania ofert:

- 1) Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. 21-100 Lubartów ul. Parkowa 6, pokój nr 8,
- 2) Termin składania ofert upływa w dniu 29.03.2023 r. o godz. 11³⁰,
- 3) Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie określonym w pkt.2. zostaną zwrócone bez otwierania,
- 4) Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić w niej zmian.

2. Miejsce i termin otwarcia ofert:

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. 21-100 Lubartów ul. Parkowa 6, pokój nr 8b dnia 29.03.2023 r. godz. 12⁰⁰,
- 2) Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota jaką Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert podana będzie nazwa (firmy) oraz adres Wykonawcy i informacja dotycząca ceny oferty,
- 3) Otwarcie ofert jest jawne,
- 4) Wykonawcy nieobecni na otwarciu ofert mają prawo żądać przesłania informacji z otwarcia ofert, o których mowa w pkt 2.

Rozdział IX. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena na wykonanie przedmiotu zamówienia winna obejmować pełny zakres rzeczowy ujęty w warunkach zamówienia.
2. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.
3. W formularzu OFERTA należy podać cenę netto, podatek VAT oraz cenę brutto; cena wskazana w formularzu OFERTA winna uwzględniać wszelkie możliwe do udzielenia przez Wykonawcę rabaty i upusty.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w warunkach zamówienia i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium; kryterium oceny ofert będzie wyliczane do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
6. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w PLN.

Rozdział X. Opis kryterium, którym Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tego kryterium i sposobu oceny ofert.

1. Kryteria oceny ofert i ich waga:
Koszt odwodnienia 1 Mg osadu – 100%
2. Sposób oceny ofert:
Cena oferty rozpatrywana będzie na podstawie dotrzymanyh parametrów odwodnionego osadu oraz zużycia polietektrolitu w postaci emulsji wyliczona wg wzoru:

$$K_j = P \times C_n$$

K_j – koszt odwodnienia 1 Mg s.m.o. [zł/Mg s.m.o.]

C_n – cena jednostkowa oferowanego polietektrolitu w postaci emulsji [zł/kg]

P – rzeczywiste zużycie polietektrolitu w postaci emulsji na odwodnienie 1 Mg s.m.o. wyliczone na podstawie prób technicznych [kg/Mg s.m.o.] z uwzględnieniem zawartości % substancji aktywnej polielektrolitu.

3. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najniższą cenę jednostkową za w/w kryterium.

Rozdział XI. Wymagania dotyczące wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium w wysokości 4 000,00 zł (słownie: cztery tysiące zł), w terminie do dnia 15.12.2020 r. godz. 11.³⁰ przelewem na rachunek Zamawiającego w Pekao S.A. I O/Lubartów nr 45 1240 2409 1111 0000 3610 2017; za datę wniesienia wadium uważa się datę wpływu środków finansowych na rachunek Zamawiającego.
2. Przy wnoszeniu wadium w pieniądzu (przelew), Wykonawca winien określić nazwę przetargu oraz wskazać numer rachunku bankowego, na który należy dokonać zwrotu wadium.
3. Wadium może być również wniesione w:
 - 1) poręczeniach bankowych,
 - 2) gwarancjach bankowych,
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych.
4. Wadium wniesione w formie, o której mowa w ust.3 powinno być złożone w siedzibie Zamawiającego do dnia 29.03.2023 r. godz. 11.³⁰ w oddzielnej oznaczonej danymi Wykonawcy kopercie, wraz z opisem "Wadium na zakup wraz z dostawą polietektrolitu do Oczyszczalni ścieków w Lubartowie".



5. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
6. Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy wadium, na jego wniosek, jeśli Wykonawca wycofał ofertę przed upływem terminu składania oferty, Wykonawca został wykluczony z postępowania lub oferta Wykonawcy została odrzucona;
7. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego (jeśli rachunek był oprocentowany, przy czym Zamawiający nie ma obowiązku deponowania wadium na oprocentowanym rachunku bankowym), na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, nie złożył w określonym terminie dokumentów, oświadczeń lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
9. Wykonawca, którego oferta została wybrana traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadku gdy:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
10. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują za pomocą faksu na nr 818552096, pocztą elektroniczną na adres: pgk@pgk.lub.pl oraz pisemnie na podany niżej adres; za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą faksu lub pocztą elektroniczną i niezwłocznie potwierdziły fakt ich otrzymania; oświadczenia, wnioski, zawiadomienia winny być adresowane na:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.
ul. Parkowa 6, 21-100 Lubartów
2. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę Zamawiający przyjmuje, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na nr faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
3. Osoby upoważnione do kontaktów z Wykonawcą:
 - 1) W zakresie procedury postępowania: Honorata Sykut - tel. 81 85 52 096 w.44,
 - 2) W zakresie przedmiotu zamówienia: Andrzej Pawluk – tel. 81 85 52 717 w.24.

Rozdział XII. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział XIV. Wyjaśnienia treści ofert, uzupełnienie ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

1. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie postanowień Warunków Zamówienia, jednakże nie później niż 5 dni kalendarzowych przed terminem składania ofert; zamawiający zobowiązany jest udzielić wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którzy

- złożyli zapytania, bez ujawniania Wykonawcy, który złożył zapytanie; treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którzy złożyli zapytania bez ujawniania źródła oraz zamieszcza na swojej stronie internetowej.
2. W uzasadnionych przypadkach jednakże nie później niż przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować lub zmienić treść Warunków Zamówienia, które to zmiany winny być niezwłocznie przesłane Wykonawcom w sposób określony w rozdziale XII oraz zamieszczone na stronie internetowej.
 3. Jeśli w wyniku zmiany treści Warunków Zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert w celu umożliwienia uwzględnienia w przygotowywanych ofertach otrzymanych wyjaśnień, uzupełnień albo zmian do Warunków Zamówienia. Informację o zmianie terminu Zamawiający zamieszcza na swojej stronie internetowej.
 4. W toku badania ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty; Zamawiający może wezwać Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
 5. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

Rozdział XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze ofert w celu zawarcia umowy.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, a przed upływem okresu związania ofertą Zamawiający powiadomi o wyborze oferty wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy oraz cenę oferty, która została wybrana.
2. W przypadku unieważnienia postępowania Zamawiający zawiadomi o tym fakcie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Jeśli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych.

Rozdział XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy.

1. Istotne dla Zamawiającego postanowienia wprowadzono do treści wzoru umowy (załącznik nr 5).
2. Zawarcie umowy z wybranym Wykonawcą o treści jak w załączonym projekcie stanowiącym Załącznik nr 5 nastąpi w miejscu wskazanym przez Zamawiającego w terminie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej. Powyższy termin może ulec skróceniu, jeśli w postępowaniu została złożona jedna oferta.

Rozdział XVII. Szczegółowe zasady przeprowadzenia przetargu.

1. Szczegółowe zasady przeprowadzenia postępowania określa Regulamin udzielania zamówień przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Lubartowie na dostawy, usługi i roboty budowlane nie podlegające przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych (Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 4/2021 z dnia 11.02.2021 r.), z którym należy się zapoznać przed przystąpieniem do przetargu.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków postępowania.
3. Zmiany mogą dotyczyć w szczególności przedmiotu zamówienia, złożenia oferty łącznie z ceną ofertową.



4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu w przypadkach wskazanych w Regulaminie, o którym mowa w pkt 1 powyżej. .
5. W sprawach nie uregulowanych w niniejszych Warunkach zamówienia mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

Rozdział XVIII. Ochrona danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1) administratorem danych osobowych osób fizycznych przetwarzanych w związku z przeprowadzeniem niniejszego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Lubartowie, ul. Parkowa 6, 21-100 Lubartów, NIP 714-000-20-20;
 - 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. w Lubartowie jest Pan Andrzej Kosmala, kontakt: adres e-mail a.kosmala@pgk.lub.pl, telefon: 81-855-20-96 w.41*;
 - 3) dane osobowe osób fizycznych przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO w celu i zakresie niezbędnym do wykonania zadań administratora danych wynikających z realizacji przedmiotowego postępowania „Zakup wraz z dostawą polietektrolitu do Oczyszczalni ścieków w Lubartowie”, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego oraz w interesie gospodarczym Administratora;
 - 4) odbiorcami danych osobowych osób fizycznych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w związku z koniecznością realizacji przedmiotowego przetargu, kancelarie prawne;
 - 5) dane osobowe osób fizycznych będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w przypadku osoby, która zawarła umowę przez okres 5 lat od dnia zakończenia roku kalendarzowego, w którym została wystawiona faktura;
 - 6) podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale jest wymagane do wykonania zadań wynikających z realizacji przedmiotowego przetargu;
 - 7) w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 8) osoba fizyczna posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do jej danych osobowych;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania jej danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
 - e) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych w przypadku gdy zaistnieją przyczyny związane z szczególną sytuacją osoby fizycznej, a podstawą przetwarzania jest art. 6



ust. 1 lit. f) RODO, z wyjątkiem sytuacji, w których Administrator wykaże istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec tych interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych

f) prawo do żądania usunięcia danych osobowych przetwarzanych bezpodstawnie.

9) Administrator nie ma zamiaru przekazywać danych do państwa trzeciego.

ZAŁĄCZNIKI:

1. Formularz OFERTA – załącznik nr 1
2. Oświadczenie – załącznik nr 2
3. Oświadczenie - załącznik nr 3
4. Wykaz dostaw – załącznik nr 4
5. Wzór umowy – załącznik nr 5

Zatwierdzam:

PREZES ZARZĄDU

inż. Zygmunt Ostak

Pieczętka firmowa Wykonawcy

DANE WYKONAWCY

Nazwa

.....

Adres

.....

Nr tel/fax

NIP

REGON

Nr konta

**Przedsiębiorstwo Gospodarki
Komunalnej Sp. z o.o.
w Lubartowie**

OFERTA

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na **zakup wraz z dostawą polietektrolitu do Oczyszczalni ścieków w Lubartowie** składamy niniejszą ofertę:

1. Oferuję sprzedaż i dostawę **20 Mg (20 000 kg)** polietektrolitu w postaci emulsji za cenę zł netto (słownie:), plus obowiązujący podatek VAT zł tj. zł brutto (słownie:), przy cenie jednostkowej za 1 kg polietektrolitu w postaci emulsji dostarczonego do oczyszczalni ścieków przy ul. B. Mucharskiego 46 w Lubartowie w wysokości zł netto (słownie:), plus obowiązujący podatek VATzł tj. zł brutto (słownie:)
2. Oferuję dostawy polietektrolitu w postaci emulsji przez okres 12 miesięcy od daty zawarcia umowy, wg potrzeb Zamawiającego do Oczyszczalni ścieków w Lubartowie, przy czym ilość 20 Mg może ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu o 20% w trakcie obowiązywania umowy.
3. Oświadczam, że zapoznałem się z Warunkami zamówienia, wzorem umowy i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń.
4. Termin płatności za przedmiot zamówienia wynosi 30 dni od daty otrzymania faktury.
5. W przypadku wyboru oferty zobowiązuję się do zawarcia umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Oświadczam, że czuję się związany niniejszą ofertą przez czas wskazany w Warunkach zamówienia.
7. Zastrzeżenia Wykonawcy: zgodnie z § 9 ust. 4 Regulaminu Wykonawca zastrzega, że niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być udostępniane:
.....
.....
8. Załącznikami do niniejszej oferty stanowiącymi jej integralną część są dokumenty wymienione w rozdziale VI Warunków Zamówienia t.j.:
.....

.....
.....
.....
.....
.....

....., dnia

.....
(pieczęć i podpis osoby/osób
uprawnionych do reprezentacji
Wykonawcy)



Pieczętka firmowa Wykonawcy

**Przedsiębiorstwo Gospodarki
Komunalnej Sp. z o.o. w Lubartowie**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Działając w imieniu,
.....
(nazwa wykonawcy)

i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania w postępowaniu przetargowym na:
**Zakup wraz z dostawą polietektrolitu
do Oczyszczalni ścieków w Lubartowie**

oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego dotyczące:

1. Posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej
3. Zdolności technicznej lub zawodowej

....., dnia.....

.....
(pieczęć i podpis osób/osoby
Uprawnionych do reprezentacji
Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

....., dnia.....

.....
(pieczęć i podpis osób/osoby
uprawnionych do reprezentacji
Wykonawcy)

Pieczętka firmowa Wykonawcy

**Przedsiębiorstwo Gospodarki
Komunalnej Sp. z o.o. w Lubartowie**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE PRZESŁANEK
WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Działając w imieniu

.....
(nazwa wykonawcy)

i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania w postępowaniu przetargowym na:

***Zakup wraz z dostawą polietektrolitu
do Oczyszczalni ścieków w Lubartowie***

- oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w przypadkach i okolicznościach, o których mowa w § 11 Regulaminu udzielania przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Lubartowie zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane nie podlegających przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych (Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 4/2021 z dnia 11.02.2021 r.)

- oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835);

....., dnia.....

.....
(pieczęć i podpis osób/osoby
uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

....., dnia.....

.....
(pieczęć i podpis osób/osoby
uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy)



UMOWA DRI /2023

zawarta w dniu r. pomiędzy Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. 21-100 Lubartów, ul. Parkowa 6, wpisaną do rejestru przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy KRS nr 0000295810 kapitał zakładowy 14 346 800 zł, NIP 714-000-20-20 Regon 060317799, BDO 000001962 reprezentowaną przez:

Pana Zygmunta Osiaka –Prezesa Zarządu
zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a
reprezentowana przez:

.....
zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”, o następującej treści:

§ 1

Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest Regulamin udzielania zamówień przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Lubartowie na dostawy, usługi i roboty budowlane nie podlegające przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych (Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 4/2021 Prezesa Zarządu PGK Sp. z o.o. z dnia 11.02.2021 r.).

§ 2

Integralną częścią umowy są:

- 1) Warunki Zamówienia;
- 2) Oferta Wykonawcy
- 3) Pismo Zamawiającego o wyborze oferty z dnia znak:

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się w okresie obowiązywania Umowy zapewnić Zamawiającemu stale sprzedaż i dostawy polietektrolitu w postaci emulsji w ilości łącznej szacunkowej 20 Mg +/- 20% zgodnie z Warunkami zamówienia.
2. Wykonawca zapewni dostawy polietektrolitu w postaci emulsji własnym transportem do Oczyszczalni ścieków w Lubartowie wg potrzeb Zamawiającego na swój koszt i ryzyko.
3. Dostawy będą realizowane na podstawie zamówień składanych telefonicznie, faxem lub pocztą elektroniczną i w ilościach wskazywanych w zamówieniach, w terminie 5 dni od daty zamówienia.
4. Ilość 20 Mg +20% jest ilością maksymalną, której niezrealizowanie nie łączy się dla Zamawiającego z żadnymi negatywnymi konsekwencjami, w tym finansowymi. Minimalny poziom realizacji Umowy to 30%.

§ 4

Dostawy przedmiotu umowy będą realizowane w okresie od 12 miesięcy od daty zawarcia umowy.

§ 5

1. Cena za sprzedaż i dostawę 1 kg polietektrolitu w postaci emulsji do oczyszczalni ścieków przy ul. B. Mucharskiego 46 w Lubartowie wynosi zł netto (słownie:), plus obowiązujący podatek VAT zł tj. zł brutto

(słownie:), a więc przy ilości szacunkowej 20 000 kg wyniesie ona łącznie zł netto (słownie:), plus obowiązujący podatek VAT zł tj. zł brutto (słownie:.....) [szacunkowa wartość umowy brutto], przy czym zastrzega się, że Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty ceny wyłącznie za ilości polietektrolitu w postaci emulsji faktycznie dostarczonej wg jego potrzeb zgodnie z umową.

2. Cena jednostkowa, o której mowa w ust. 1 ma charakter ryczałtowy, a Wykonawca gwarantuje stałość ceny, o której mowa w ust.1 przez okres obowiązywania niniejszej umowy. Cena uwzględnia w szczególności koszty transportu, załadunku, rozładunku, ubezpieczenia oraz wszelkie inne.
3. Szacunkowa wartość przedmiotu umowy równa jest wartości za sprzedaż i dostawę polietektrolitu w postaci emulsji w ilości 20 Mg (20 000 kg).

§ 6

1. Należność za dostarczoną zgodnie z warunkami niniejszej umowy partię przedmiotu umowy przy uwzględnieniu ceny jednostkowej, o której mowa w § 5 ust.1 niniejszej umowy będzie płatna przelewem w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze. Wykonawca ma prawo wystawić fakturę VAT za daną dostarczoną partię po podpisaniu przez Zamawiającego dowodu dostawy danej partii.
2. Wykonawca oświadcza i zobowiązuje się, że na fakturach VAT będzie umieszczał wyłącznie rachunek bankowy znajdujący się na liście rachunków bankowcy (tzw. „białej liście”) czynnych podatników VAT, prowadzonej przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej. W przypadku wskazania innego rachunku, Zamawiający ma prawo się wstrzymać z zapłatą do czasu przedstawienia rachunku znajdującego się na białej liście.

§ 7

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy strony będą płacić następujące kary umowne:
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kar umownych z tytułu:
 - a) opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% ceny jednostkowej umownej brutto wykazanej w § 5 ust.1 za każdy dzień opóźnienia; przez opóźnienie rozumie się także dostarczenie partii z brakami ilościowymi;
 - b) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% szacunkowej wartości umowy brutto przewidzianej za sprzedaż i dostawę polietektrolitu w postaci emulsji w ilości 20 Mg.
 2. Zamawiający zastrzega sobie prawo natychmiastowego odstąpienia od umowy w całości lub części według swojego wyboru z winy Wykonawcy w przypadku nie stwierdzenia pożądaných efektów odwodnienia osadu stosowanym polimerem.
 3. Zastrzeżone w niniejszej umowie kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
 4. Uprawnienie do skorzystania z umownego prawa do odstąpienia przysługuje Zamawiającemu w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o podstawie do odstąpienia od umowy.
 5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

6. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o okolicznościach, stanowiących podstawę odstąpienia. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 8

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności; nie dotyczy to jednak ceny za przedmiot umowy określonej w § 5, które nie mogą ulec zmianie.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony.

§ 9

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne ogólnie obowiązujące przepisy prawne.

§ 10

Spory wynikłe z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy miejscowo Sąd dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

1. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Wykaz osób upoważnionych przez Strony do bieżących kontaktów w ramach umowy:
 - 1) Z strony Zamawiającego: Pan Andrzej Pawluk tel. 81 8552717, kom.502147008
 - 2) Ze strony Wykonawcy:, tel.

§ 12

1. Każda ze stron jest administratorem danych osobowych pracowników drugiej strony, przekazanych Stronie w toku wykonania Umowy lub obowiązków nią przewidzianych (np. dane serwisantów).
2. Wykonawca zobowiązany jest doręczyć swoim pracownikom i zapoznać ich z klauzulą informacyjną Zamawiającego o poniższej treści:

„Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o., 21-100 Lubartów, ul. Parkowa 6, NIP 714-000-20-20, REGON 060317799, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku VI Wydział Gospodarczy KRS Nr 0000295810, wysokość kapitału zakładowego 14 346 800,00 zł;
- 2) Inspektorem ochrony danych osobowych w Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. z siedzibą w Lubartowie, jest Pan Andrzej Kosmala, kontakt: adres e-mail: iod@pgk.lub.pl, telefon: 81 855 20 96 w. 41, adres korespondencyjny: 21-100 Lubartów, ul. Parkowa 6;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora i osoby trzeciej tj. jego kontrahenta....., ul., NIP, Regon, w związku z zawarciem i wykonaniem umowy nr DRI/2022 z dnia r. zawartej przez Zamawiającego z kontrahentem.

- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas przedawnienia roszczeń wynikających z umowy, lecz nie krócej niż przez okres wymagany przez przepisy podatkowe dla przechowywania dokumentacji księgowej;
- 5) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla wykonania umowy, brak podania danych uniemożliwi podjęcie działań;
- 6) Przetwarzanie podanych przez Panią/Pana danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO;
- 7) Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - e) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych w przypadku gdy zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, z wyjątkiem sytuacji, w których Administrator wykaże istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec tych interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem lub wykaże podstawy do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
 - f) prawo żądania usunięcia danych osobowych przetwarzanych bezpodstawnie.
 - g) prawo do przenoszenia Pani/Pana danych osobowych; prawo do przenoszenia danych osobowych przysługuje tylko co do tych danych, które przetwarzamy na podstawie Pani/Pana zgody oraz przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany.
- 8) Administrator nie ma zamiaru przekazywać danych poza obszar EOG.
- 9) Dane mogą być udostępniane podmiotom świadczącym usługi na rzecz Zamawiającego: IT, pocztowe, kurierskie, prawne.
1. Dane osobowe Wykonawcy podane w celu realizacji niniejszej umowy takie jak m.in. imię, nazwisko, NIP, adres zamieszkania, prowadzenia działalności gospodarczej, telefon, adres poczty elektronicznej, stanowią dane osobowe.
2. Administratorem danych, o których mowa w ust. 1 jest Zamawiający.
3. Wykonawca zawierając niniejszą umowę, oświadcza, że zapoznał się z informacjami dotyczącymi sposobu przetwarzania danych, jak i przysługujących mu z tego tytułu praw, zawartymi w poniższej klauzuli informacyjnej: *(dotyczy Wykonawcy – osoby fizycznej)*
 - „1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o., 21-100 Lubartów, ul. Parkowa 6, NIP 714-000-20-20, REGON 060317799, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy



Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku VI Wydział Gospodarczy KRS Nr 0000295810, wysokość kapitału zakładowego 14 346 800,00 zł;

- 2) Inspektorem ochrony danych osobowych w Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. z siedzibą w Lubartowie, jest Pan Andrzej Kosmala, kontakt: adres e-mail: iod@pgk.lub.pl, telefon: 81 855 20 96 w. 41, adres korespondencyjny: 21-100 Lubartów, ul. Parkowa 6;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania Umowy, której jest Pan/Pani stroną i do podjęcia działań przed zawarciem umowy.
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas przedawnienia roszczeń wynikających z umowy, lecz nie krócej niż przez okres wymagany przez przepisy podatkowe dla przechowywania dokumentacji księgowej;
- 5) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla zawarcia i wykonania umowy, brak podania danych uniemożliwi zawarcie i wykonanie umowy;
- 6) Przetwarzanie podanych przez Panią/Pana danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO;
- 7) Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - e) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych w przypadku gdy zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, z wyjątkiem sytuacji, w których Administrator wykaze istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec tych interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem lub wykaze podstawy do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
 - f) prawo żądania usunięcia danych osobowych przetwarzanych bezpodstawnie.
 - g) prawo do przenoszenia Pani/Pana danych osobowych; prawo do przenoszenia danych osobowych przysługuje tylko co do tych danych, które przetwarzamy na podstawie Pani/Pana zgody oraz przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany.
- 8) Administrator nie ma zamiaru przekazywać danych poza obszar EOG.
- 9) Dane mogą być udostępniane podmiotom świadczącym usługi na rzecz Zamawiającego: IT, pocztowe, kurierskie, prawne."

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

